



Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"David Maria Turoldo"

www.istitutoturoldo.it

segreteria@istitutoturoldo.gov.it - pec: bgis013003@pec.istruzione.it
Via Ronco n° 11 – 24019 – ZOGNO (BG) Tel. 0345/92210 – Fax 0345/92523

**AVVISO INTERNO PER ATTIVAZIONE PROCEDURA COMPARATIVA di SELEZIONE
ESPERTO FACILITATORE**

Ai Sigg. DOCENTI
All'Albo on line

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento per nr.1 incarico di
ESPERTO FACILITATORE (interno) nell'ambito del programma operativo
nazionale 2014-2020 FSE 3781 del 5/4/2017**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.5

Progetto 10.2.5.b- FSEPON-LO-2017-23–**Green economy e mondo dell'imprenditoria**
POTENZIAMENTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

CUP F71I17000060006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON (Piano Operativo Nazionale per la Scuola) – “competenze e ambienti per l'apprendimento”;

VISTO l'AvvisoPONFSE n. 3781 del 5 Aprile 2017 – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;

Obiettivo specifico 10.2.5.B FSEPON-LO-2017-23 “Green Economy e mondo dell'imprenditoria”;

VISTA l'Autorizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca Prot. 182 del 10.01.2018; Uff. IV ad attuare il piano integrato d'Istituto per l'anno scolastico 2017-18 - “Autorizzazione dei progetti ed impegni di spesa nell'Ambito del PON”, finanziato con FSE – Avviso pubblico n. 3781 del 5 Aprile 2017;

VISTA la delibera n. 10 del Collegio dei Docenti del 23/01/2018 di approvazione del Piano Integrato d'Istituto - Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento (FSE-FESR);

VISTA la delibera n.64 del 28 Aprile 2017 da parte del Consiglio di Istituto – delibera di adozione generale alle azioni dei P.O.N. per la Scuola 2014-2020,

VISTI i criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire l'incarichi come da Delibera n. 14 del Collegio Docenti del 17.04.2018 e n. 100 del Consiglio di Istituto del 17.04.2018;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

Considerato che per la realizzazione dei suddetti progetti necessario reperire e selezionare personale con il ruolo **di referente per la valutazione, in primis tra il personale Interno all'Istituzione Scolastica**;

Considerate le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI un ESPERTO FACILITATORE NELL'AMBITO DEL POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO

Art. 1: Attività e compiti delle figure richieste.

Il Facilitatore collabora con il Dirigente scolastico ed il gruppo operativo del Piano di istituto curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. i compiti attribuiti al Facilitatore all'interno del Piano Integrato di Istituto sono:

- Curare che i dati inseriti dai docenti o dai tutor nel sistema di Gestione dei piani e Monitoraggio dati siano coerenti e completi;
- Redigere un chiaro crono programma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extra scolastico;
- Curare tutto il processo, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo;
- Svolgere tutte le funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del Piano

Per più dettagliate informazioni si fa riferimento alle "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei"- e alle eventuali successive modifiche ed integrazioni- reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

Art. 2 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il progetto verrà presumibilmente svolto a partire da maggio 2018 e dovrà essere completato entro agosto 2018. la partecipazione la selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 3: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione.

Può partecipare alla selezione di referente per la valutazione il personale interno in possesso di Laurea.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

Titoli culturali ed esperienze valutabili – punteggi attribuiti

TITOLO DI STUDIO	VALUTAZIONE
Titolo di Laurea magistrale specifico/affine per la figura richiesta	Punti 5
Titolo di Laurea triennale specifico/affine per la figura richiesta	Punti 3
Abilitazione all'insegnamento specifica per la figura richiesta	Punti 2
Diplomi di specializzazione biennale o Master specifici nel settore	Punti 3
Altri titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	Punti 1 per ogni titolo (max. 8 punti)
Esperienza professionale in precedenti PON o POR	Punti 2 per ogni esperienza (max. 8 punti)
Iscrizioni in albi professionali specifici per quell'incarico	Punti 1
Comprovata competenza ed esperienza professionale nel settore	Punti 1 per ogni titolo (max. 5 punti)
Per ogni corso di aggiornamento coerente di almeno 24 ore	Punti 0,10 (max 2 punti)
In caso di parità, precede il candidato più giovane	

Art.4: Modalità di partecipazione

• L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.istitutoturoldo.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mezzo di servizio postale oppure a mano presso la segreteria dell'istituto in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo BGIS013003@pec.istruzione.it ed avente come oggetto:

Contiene candidatura di:

a) ESPERTO FACILITATORE Progetto 10.2.5.b-FESPON-LO-2017-23

Farà fede il protocollo con ora di ricezione.

- La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 maggio 2018**
- Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovranno essere indicati il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE ESPERTO FACILITATORE - Progetto PON/FSE "COMPETENZE DI BASE" Progetto 10.2.5.b-FESPON-LO-2017-23 – POTENZIAMENTO ALTERNANZA SCUOLA". Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.
- Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Le istanze presentate dovranno contenere, pena l'esclusione:

- Le generalità complete del mittente
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato cartaceo o digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
 - Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
 - - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità
- Sul modello Allegato 1, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - Tenere accurata documentazione (timesheet/registri) che evidenzii lo svolgimento delle attività previste dalla propria funzione.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art.5.Valutazione,formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico
attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella dell'art. 3 approvata dagli OO.CC.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.istitutoturoldo.it nella sezione PON 2014-2020 **entro il giorno 20 MAGGIO 2018**.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. In tal caso si procederà subito al conferimento dell'incarico.

- La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
- Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.
- In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.
In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio del Candidato più giovane

Qualora non ci siano istanze di personale interno oppure tra le istanze di tale personale non ci siano adeguati profili atti a ricoprire l'incarico in oggetto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale ESTERNO con un nuovo avviso.

Art.6 : Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Tutor, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 5.

Art. 7: Incarichi e compensi

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, **entro il limite massimo previsto dal piano finanziario PONFSE-LO-2017-23 Area Gestionale :**

€ 23,22 orarie fino ad un massimale di n. ore 25 per l'incarico di *ESPERTO FACILITATORE*

Il suddetto importo è onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico, delle ritenute, e dei contributi previdenziali a carico del dipendente e dell'Amministrazione, comprese quelle che dovessero intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare a cura del docente individuato.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR; egli stesso sarà sottoposto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8: Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione: all'albo della Scuola e sul sito web della stessa nella sezione PON 2014-2020.

Informativa ai sensi dell'art. 11 e seguenti del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti alla fine del procedimento per il quale vengono ora lasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

F.to Il Dirigente Scolastico

Claudio Ghilardi

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.a.d. e normativa connessa)