



*Ministero dell'Istruzione, Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**"David Maria Turoldo"**  
[www.istitutoturoldo.gov.it](http://www.istitutoturoldo.gov.it)

[segreteria@istitutoturoldo.gov.it](mailto:segreteria@istitutoturoldo.gov.it) - pec: [bgis013003@pec.istruzione.it](mailto:bgis013003@pec.istruzione.it)

Via Ronco n° 11 – 24019 – ZOGNO (BG) Tel. 0345/92210 – Fax 0345/92523

**Al personale interno**  
**Al Sito Web**  
**All'Albo on line**

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento per nr di 1 incarico di TUTOR SCOLASTICO (interno) nell'ambito del programma operativo nazionale 2014-2020 FSE 3781 del 5/4/2017**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.5

Progetto 10.2.5.b- FSEPON-LO-2017-23 – POTENZIAMENTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

**CUP F71I170006000**

## **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/99

**VISTO** il D.I. 44/2001

**VISTO** il D. Lgs 165/2001

**VISTO il PON** (Piano Operativo Nazionale per la Scuola) – “competenze e ambienti per l’apprendimento”;

**VISTO l'Avviso PON FSE** n. 3781 del 5 Aprile 2017 – Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;

Obiettivo specifico 10.2.5.B FSEPON-LO-2017-23 “Green Economy e mondo dell’imprenditoria”;

**VISTA l'Autorizzazione** del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca Prot. 182 del 10.01.2018; Uff. IV ad attuare il piano integrato d'Istituto per l'anno scolastico 2017-18 - “Autorizzazione dei progetti ed impegni di spesa nell'Ambito del PON”, finanziato con FSE – Avviso pubblico n. 3781 del 5 Aprile 2017;

**VISTA** la delibera n. 10 del Collegio dei Docenti del 23/01/2018 di approvazione del Piano Integrato d'Istituto - Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento (FSE-FESR);

**VISTA** la delibera n.64 del 28 Aprile 2017 da parte del Consiglio di Istituto – delibera di adozione generale alle azioni dei P.O.N. per la Scuola 2014-2020, nonché i criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire l'incarico di “ **T U T O R** ” **del PON FSE autorizzato;**

**VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

**Considerato** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale con il ruolo **di tutor, in primis tra il personale Interno** all'Istituzione Scolastica;

**Considerate** le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

## **EMANA**

### **AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI un TUTOR NELL'AMBITO DEL POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO**

#### **Art. 1: Attività e compiti delle figure richieste.**

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

#### **Art. 2 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

Il progetto verrà presumibilmente svolto a partire da aprile 2018 e dovrà essere completato entro agosto 2018. la partecipazione la selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### **Art. 3: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione.**

**Possono** partecipare alla selezione di un tutor scolastico il personale interno in possesso di Laurea in Lingue straniere abilitato all'insegnamento della lingua inglese.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

#### **Titoli culturali ed esperienze valutabili – punteggi attribuiti**

- 1) Titolo di Laurea magistrale in lingue straniere: 5 punti
- 2) Competenze documentate anche con autocertificazione nella didattica digitale: 2 punti
- 3) Esperienza progettuale documentata anche con autocertificazione nell'Alternanza scuola-lavoro: 2 punti
- 4) Esperienza documentata anche con autocertificazione come tutor scolastico legato all'Alternanza scuola-lavoro: 1 punto per esperienza (max 5 punti);
- 5) Per ogni corso di aggiornamento coerente con il ruolo: 0,10 per corso – massimo 2 punti;
- 6) In caso di parità, precede il candidato più giovane.

#### **Art.4: Modalità di partecipazione e criteri di selezione.**

- L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.istitutoturoldo.it](http://www.istitutoturoldo.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [BGIS013003@pec.istruzione.it](mailto:BGIS013003@pec.istruzione.it).
- La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 4 aprile 2018**.
- Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovranno essere indicati il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR SCOLASTICO - Progetto PON/FSE "COMPETENZE DI BASE" Progetto 10.2.5.b- FSEPON-LO-2017-23 – POTENZIAMENTO ALTERNANZA SCUOLA -. Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.
- Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella deve essere corredata da:
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato cartaceo o digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello Allegato 1, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

#### **Art.5.Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

Gli aspiranti saranno selezionati da Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante

<b>TITOLO DI STUDIO</b>	<b>VALUTAZIONE</b>
Titolo di Laurea magistrale in lingue straniere con abilitazione in lingua inglese	Punti 5
Competenze documentate nella didattica digitale	Punti 2
Esperienza documentata progettuale nell'Alternanza scuola/lavoro	Punti 2
Esperienza documentata come tutor scolastico legato all'Alternanza scuola/lavoro: 1 punto per esperienza	max 5 punti
Per ogni corso di aggiornamento coerente con il ruolo: 0,10 per corso	max 2 punti

#### **N.B. In caso di parità, precede il candidato più giovane**

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.istitutoturoldo.it](http://www.istitutoturoldo.it) nella sezione PON 2014-2020.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

#### **Si procederà a pubblicare una graduatoria dei candidati INTERNI all'Istituzione Scolastica:**

- La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
- Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

- In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.
- In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: - Candidato più giovane – Sorteggio.

**Qualora non ci siano istanze di personale interno oppure tra le istanze di tale personale non ci siano adeguati profili atti a ricoprire l'incarico in oggetto, il Dirigente Scolastico procederà alla selezione di personale ESTERNO con un nuovo avviso.**

#### **Art.6 : Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Tutor, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 5.

#### **Art. 7: Incarichi e compensi**

Gli incarichi verranno attribuiti sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, **entro il limite massimo previsto dal piano finanziario fissato in € 30 orarie, fino ad un massimale di € 2.700/00** onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico e delle ritenute a carico del dipendente e dell'Amministrazione.

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto e responsabilità civile.

L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

#### **Art. 8: Pubblicizzazione**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione: all'albo della Scuola e sul sito web della stessa nella sezione PON 2014-2020.

#### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

**F.to Il Dirigente Scolastico**

*Claudio Ghilardi*

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.a.d. e normativa connessa)